

AEDO role modulu

Název uživatelské role (UR)	Role AEDO	Technický název role v IdM	Popis role	Role podmiňující získání UR	Schvalovatel	Pravidlo
Modul Zástupy						
Administrátor	ZST - Administrátor	T-AEDO-XX000-ZST-ADMIN	Max práva v modulu za pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, schválit (ZST, VP), zrušit.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ře, D, R	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Uživatel	ZST - Uživatel	B-XXXXX-ZAMESTNANEC	Zaměstnanec ČVUT s platným pracovním vztahem. Má právo vidět zástup vedoucích za součást.		nařízené pravidlo	
Přípravář	ZST-Přípravář	T-AEDO-XXXXX-ZST-PRIPRAVAR	Právo za pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, zrušit platný.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Vedoucí	ZST - Vedoucí	B-XXXXX-VEDOUCI	Právo za pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, zrušit, schválit		nařízené pravidlo	
Tajemník	ZST - Tajemník	B-XX000-TAJEMNIK	Role, kterou získává zaměstnanec s rolí tajemník. Vidí zástupy zaměstnanců z organizačního pracoviště včetně podřízených.		nařízené pravidlo	
Modul Nepřítomnosti						
Administrátor	NEP - Administrátor	T-AEDO-XX000-NEP-ADMIN	Max práva v modulu za pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, schválit (ZST, VP)	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Přípravář	NEP - přípravář	T-AEDO-XXXXX-NEP-PRIPRAVAR	Právo vytvořit záznam za uživatele s vazbou na pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, zrušit.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Export EGJE ČVUT	NEP - Export	T-AEDO-00000-NEP-EXPORT	Vytvoření importní dávky do EGJE za ČVUT Role pro přístup ke stránce pro export do EGJE za správní jednotku (celé ČVUT).	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	V	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Export EGJE správní oddíl	NEP - Export součást		Vytvoření importní dávky do EGJE za pracoviště Role pro přístup ke stránce pro export do EGJE za správní oddíl (SO).	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC		systemová role
Personalista	NEP - Personalista	T-AEDO-XX000-NEP-PERSONALISTA	Role pro personalistu - vidí nep za správní oddíl (SO) - tisk nepřítomnosti za SO	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Mzdová účetní	NEP - Mzdová účetní	T-AEDO-XX000-NEP-MZ-UCETNI	Role pro mzdovou účetní - vidí nepřítomnosti zaměstnanců za SO - editace SLM s vazbou na SO - bude jí zaslána PDF sestava po importu dávky s nepřítomnostmi do EGJE - role umožňuje vytvoření importní dávky schválených nepřítomností za SO - tisk nepřítomnosti za SO	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Uživatel	NEP - Uživatel	B-XXXXX-ZAMESTNANEC	Role, kterou získává zaměstnanec s platným pracovním vztahem (HPP). Právo založit, editovat, stornovat, předat do schvalování své nepřítomnosti s vazbou na pracoviště, kde má pracovní vztah.		nařízené pravidlo	
Vedoucí	NEP - Vedoucí	B-XXXXX-VEDOUCI	Role, kterou získává zaměstnanec s business rolí vedoucí. Právo: - za svého podřízeného založit, edit, stornovat, předat do schvalovacího procesu.		nařízené pravidlo	
Zástupce	NEP - Zástupce	B-XXXXX-VEDOUCI-ZASTUPCE	Role, kterou získává zaměstnanec s business rolí zástupce. Vidí nepřítomnosti zaměstnanců z organizačního pracoviště vedoucího, kterého zastupuje včetně podřízených. - dědí práva vedoucího.		nařízené pravidlo	
Tajemník	NEP - Tajemník	B-XX000-TAJEMNIK	Role, kterou získává zaměstnanec s rolí tajemník. Vidí nepřítomnosti zaměstnanců z organizačního pracoviště včetně podřízených.		nařízené pravidlo	

AEDO role modulu

Název uživatelské role (UR)	Role AEDO	Technický název role v IdM	Popis role	Role podmiňující získání UR	Schvalovatel	Pravidlo
Modul Pracovní cesty						
Administrátor	SC - Administrátor	T-AEDO-XX000-SC-ADMIN	Max práva v modulu za pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, schválit (ZST, VP) za zaměstnance na pracovišti.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Přípravář	SC - Přípravář	T-AEDO-XXXXX-SC-PRIPRAVAR	Právo vytvořit záznam za uživatele s vazbou na pracoviště: založit, edit, stornovat, předat SC ke schválení před cestou, vyplnění vyúčtování. Číst číselník řidiců s vazbou na pracoviště. Číst číselník vozidel s vazbou na pracoviště. Právo vidět LL s vazbou na cestovní příkaz.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Přípravář za pracoviště	SC - Přípravář pracoviště	T-AEDO-XXXXX-SC-PRIPRAVAR-PRACOVISTE	Právo vytvořit záznam za uživatele s vazbou na pracoviště, ne na podřízené pracoviště: založit, edit, storno, předat SC ke schválení před cestou, vyplnění vyúčtování za jiného zaměstnance. Číst číselník řidiců s vazbou na pracoviště. Číst číselník vozidel s vazbou na pracoviště. Právo vidět LL s vazbou na cestovní příkaz.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Přípravář pojištění	SC - Pojištění	T-AEDO-XXXXX-SC-POJISTENI	Potvrzuje zajištění pojištění na zahraniční SC	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Pojištění Rektorát	SC - Pojištění Rektorát	T-AEDO-00000-SC-POJISTENI	Role pro osobu zasílající měsíční report na pojišťovnu. Zaměstnanec Rektorátu.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Kv	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Schvalovatel služebního vozidla	SC - Schvaluje doprava	T-AEDO-ZZZZZ-SC-SCHVALUJE-DOPRAVA	Schválení služebního vozidla na pracoviště	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Hlavní schvalovatel tuzemské cesty	SC - Schvaluje tuzemské hlavní	T-AEDO-XX000-SC-SCHVALUJE-THLAVNI	Schválení tuzemské cesty	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Hlavní schvalovatel zahraniční cesty	SC - Schvaluje zahraniční hlavní	T-AEDO-XXX00-SC-SCHVALUJE-ZHLAVNI	Schválení zahraniční cesty	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Mzdová účetní - stravenky	SC - Stravenky	T-AEDO-XX000-SC-STRAVENKY	Vidí měsíční seznam služebních cest zaměstnanců za SO Právo připravit importní dávku Stravenky do EGJE za pracoviště	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Stravenky	SC - Stravenky- čtení	T-AEDO-XXXXX-SC-STRAVENKY-READ	Vidí měsíční seznam služebních cest zaměstnanců za pracoviště	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Kontrola vyúčtování na pracovišti	SC - kontrola vyúčtování pracoviště	T-AEDO-XXXXX-SC-KONTROLA-VYUCTOVANI	Kontrola vyúčtování SC za pracoviště.	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Schválení vyúčtování tuzemské cesty	SC - Účetní tuzemská schválit	T-AEDO-ZZZZZ-SC-UCET-TSCHVALIT	Oprávnění schválit vyúčtování tuzemské cesty	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Schválení vyúčtování zahraniční cesty	SC - Účetní zahraniční schválit	T-AEDO-ZZZZZ-SC-UCET-ZSCHVALIT	Oprávnění schválit vyúčtování zahraniční cesty	B-00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Uživatel	SC - Cestuje	B-XXXXX-ZAMESTNANEC	Systémová role, získává zaměstnanec s platným pracovním vztahem (HPP, DPČ). Právo založit cestovní příkaz, editovat, stornovat, vyplnit vyúčtování a předat do schvalovacího procesu před cestou i po cestě.		nařízené pravidlo	
Vedoucí	SC - Vedoucí	B-XXXXX-VEDOUCI	Systémová role, získává zaměstnanec s business rolí vedoucí. Právo: - založit, edit, storno, předat SC ke schválení před cestou za jiného zaměstnance. - doplnit/změnit ZF při předání do schvalovacího procesu.		nařízené pravidlo	
Zástupce	SC - Zástupce	B-XXXXX-VEDOUCI-ZASTUPCE	Systémová role, získává zaměstnanec s business rolí zástupce. Vidí služební cesty zaměstnanců za organizační pracoviště včetně podřízených.		nařízené pravidlo	
Hlavní účetní	SC - hlavní účetní		Systémová role, získává zaměstnanec s rolí hlavní účetní. Vidí SC za NS včetně podřízených, kde je hlavní účetní.			systémová role, převzato z iFIS

AEDO role modulu

Název uživatelské role (UR)	Role AEDO	Technický název role v IdM	Popis role	Role podmiňující získání UR	Schvalovatel	Pravidlo
Modul Autoprovoz						
Administrátor	AP - Administrátor	T-AEDO-XX000-AP-ADMIN	Max práva v modulu za pracoviště: založit, edit, stornovat	00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Editor řidičů	AP - Řidič - zápis	T-AEDO-XXXXX-AP-RIDIC-EDIT	Editovat číselník řidičů na pracoviště	00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Editor vozidel	AP - Vozidlo - zápis	T-AEDO-XXXXX-AP-VOZIDLO-EDIT	Editovat číselník vozidel s vazobu na pracoviště	00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Modul Objednávky						
Administrátor	OBJ - Administrátor	T-AEDO-XX000-OBJ-ADMIN	Max práva v modulu za pracoviště: založit, edit, stornovat, předat, edit za žadatele/Ř/PO/SR	00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Registrace dodavatele	OBJ - Registrace dodavatele	T-AEDO-XX000-OBJ-REGISTRACE-DODAVATELE	Role pro osobu, které odchází oznámení o zavedení nového dodavatele do číselníku dodavatelů v sFIS.	00000-SUMA-ZAMESTNANEC	Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Přípravář	OBJ - Přípravář	T-AEDO-XXXXX-OBJ-PRIPRAVAR	Právo vytvořit záznam za uživatele s vazbou na pracoviště: založit, edit, stornovat, předat	00000-SUMA-ZAMESTNANEC	VP	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Vedoucí	OBJ - Vedoucí	B-XXXXX-VEDOUCI	Systémová role, získává zaměstnanec s business rolí vedoucí. Vidí objednávky za NS včetně podřízených, kde je vedoucí.		nařízené pravidlo	
Tajemník	OBJ - Tajemník	B-XX000-TAJEMNIK	Systémová role, získává zaměstnanec s rolí tajemník. Vidí objednávky za NS včetně podřízených, kde je tajemník.		nařízené pravidlo	
Modul Likvidační listy						
Administrátor	LL - Administrátor	T-AEDO-XX000-LL-ADMIN	Právo za fakturantku upravit/stornovat LL		Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Fakturantka	LL - Fakturantka		systémová role, získává osoba, které předá z sFISu LL do schvalovacího procesu. Právo: - upravit/doplnit LL ve stavu založeno - stornovat.			systémová role
Přípravář		T-AEDO-XXXXX-LL-PRIPRAVAR	Při odeslání do schvalovacího procesu má právo změnit ZF.		Ta, Kv, Ř	role je přidělena a odebrána jmenovitě
Uživatel	LL - Uživatel	B-XXXXX-ZAMESTNANEC	Systémová role, získává zaměstnanec s platným pracovním vztahem (HPP, DPČ). Právo zobrazit seznam LL, na kterých je uveden jako odpovědná osoby (Ř, PO, SR, HÚ).		nařízené pravidlo	
Vedoucí	LL - Vedoucí	B-XXXXX-VEDOUCI	Systémová role, získává zaměstnanec s business rolí vedoucí. Vidí LL za NS včetně podřízených, kde je vedoucí.		nařízené pravidlo	
Zástupce	LL - Zástupce	B-XXXXX-VEDOUCI-ZASTUPCE	Systémová role, získává zaměstnanec s business rolí zástupce. Vidí LL za NS včetně podřízených, kde zastupuje vedoucího.		nařízené pravidlo	
Hlavní účetní	LL - hlavní účetní	B-00000-UCETNI-HLAVNI-CVUT	Systémová role, získává zaměstnanec s rolí hlavní účetní. Vidí LL za NS včetně podřízených, kde je hlavní účetní.		nařízené pravidlo	

xx000 - OJ 2. úrovně

xxxxx - OJ 3.,4. a 5. úrovně

00000 - ČVUT

zzzzz - OJ 2.úrovně a vybrané OJ 3.úrovně